

Министерство образования Камчатского края
Краевое государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение «Камчатский сельскохозяйственный техникум»
(КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум»)

ПРИНЯТО Педагогический совет КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум» Протокол от « 24 » 04. 2026 № 8	УТВЕРЖДАЮ И. о. директора КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум» _____ С. И. Строганов Приказ от « 24 » 04. 2026 № 83-1-П
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ

о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров
производственного обучения в краевом государственном профессиональном
образовательном бюджетном учреждении «Камчатский
сельскохозяйственный техникум»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок прохождения стажировок преподавателей дисциплин (модулей) профессионального цикла учебного плана и мастеров производственного обучения в краевом государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Камчатский сельскохозяйственный техникум» (далее — Положение, Техникум)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (последняя редакция);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 марта 2025 г. № 136н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.03.2025 г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 г. № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- Уставом и иными локальными нормативными актами Техникума.

1.3. Стажировка является одной из основных организационных форм дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) преподавателей и мастеров производственного обучения и осуществляется в целях непрерывного совершенствования их профессионального мастерства.

1.4. Основными целями стажировки педагогических работников учреждений профессионального образования является формирование, развитие и закрепление на практике профессиональных компетенций, изучение передового опыта, приобретение профессиональных и коммуникативных компетенций для выполнения задач по подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена. Стажировка носит практико - ориентированный характер.

1.5. Задачами стажировки являются: совершенствование знаний, умений в психолого - педагогической, научно - профессиональной, общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной

техники и технологии; ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области, соответствующей профилю специальности; освоение инновационных технологий, форм, методов и средств обучения; изучение отечественного и зарубежного опыта оценки уровня квалификации специалистов; выработка предложений по совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.6. Мастера производственного обучения и преподаватели, реализующие программы среднего профессионального образования, должны проходить стажировку в соответствии с ФГОС не реже 1 раза в 3 года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки мастеров производственного обучения, преподавателей специальных дисциплин могут проводиться чаще.

Опыт работы в области профессиональной деятельности, осваиваемой обучающимися и (или) соответствующей преподаваемой учебной дисциплине, курсу, модулю обязателен для преподавания по профессиональному циклу программ СПО.

1.7. Стажировка проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы преподавателя, мастера производственного обучения. Планы и программы стажировок разрабатываются Техникумом и согласовываются с предприятиями, организациями.

1.8. Производственная стажировка проводится на предприятиях и в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует реализуемым в Техникуме профессиям. На производственной стажировке преподаватели и мастера знакомятся с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования и экономикой производства.

1.9. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы, профессии (должности) стажера. Срок стажировки устанавливается продолжительностью не менее 36 часов.

2. Содержание и организация стажировки

2.1. Стажировка является одной из форм дополнительного профессионального образования преподавателей и мастеров производственного обучения и осуществляется в целях формирования и закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой или более высокой должности.

2.2. Стажировка носит индивидуальный характер и предусматривает самостоятельную работу в производственных условиях, индивидуальный

учет и контроль выполненной работы, а также групповые или индивидуальные консультации.

Для каждого слушателя составляется отдельная программа стажировки с подробным описанием заданий, с учетом профессиональной ориентации стажера на результаты стажировки и содержания теоретических и практических занятий, предшествующих стажировке.

2.3. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки (приложение 1);
- оформление направления на стажировку (приложение 2);
- проведение стажировки.

2.4. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- введения в эксплуатацию нового технологического оборудования;
- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя или мастера;
- инициативы самого преподавателя или мастера при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия.

2.5. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом по техникуму, прием на стажировку – приказом по предприятию, организации согласно договору о сотрудничестве (приложение 5).

2.6. Руководители предприятий, организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров:

- определяют места для стажеров;
- закрепляют за стажером руководителя стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих.

Руководитель стажировки проводит регулярные консультации стажера и контролирует результаты его практической деятельности на стажировке.

2.7. Стажер работает по программе, утвержденной директором техникума и согласованной с руководителем стажирующей организации. Рабочий день стажера устанавливается техникумом по согласованию с предприятием, организацией.

2.8. Программа стажировки предусматривает работу по профилю непосредственно на рабочем месте по овладению инновационных технологий и приемов труда, ознакомлением с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.9. Содержание стажировки определяется с учетом предложений учреждений, направляющих специалистов на стажировку, самих стажеров, рекомендаций ведущих специалистов, содержания образовательных программ.

Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать

изучение какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы, например: изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

2.10. За преподавателями и мастерами производственного обучения, проходящими стажировку на предприятиях, учреждениях с отрывом от работы, сохраняется во время прохождения стажировки должность и средняя заработная плата по месту работы.

2.11. В случаях прохождения стажировки в организациях, предприятиях, расположенных в других регионах, стажерам оплачиваются командировочные расходы по установленным действующим законодательством нормам.

3. Документальное оформление стажировки и подведение её итогов

3.1. Стажировка преподавателей и мастеров производственного обучения планируется старшим методистом Техникума на учебный год. Составляется график стажировки, который согласуется с цикловыми комиссиями и утверждается на учебный год директором Техникума.

3.2. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения на стажировку оформляется приказом директора Техникума. Проект приказа готовит методист Техникума, ответственный за повышение квалификации педагогических работников.

3.3. Основным регламентирующим документом для стажера является разработанная цикловой комиссией, согласованная с руководителем организации, предприятия и утвержденная директором Техникума программа стажировки, согласованная (приложение 1).

3.4. Учет сведений о прохождении стажировок ведет методист Техникума, ответственный за повышение квалификации педагогических работников.

3.5. Основным отчетным документом для стажера является отчет о прохождении стажировки с отметкой о выполнении запланированных видов работ, заверенный руководителем организации, предприятия (приложение 4).

3.6. Мастерам производственного обучения и преподавателям, успешно прошедшим стажировку, выдается соответствующий документ - справка (приложение 3).

3.7. Документ о стажировке мастеров и преподавателей являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель предприятия

«__» _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора № _____

От «__» _____ 20 __ г.

Программа стажировки

(фамилия, имя, отчество стажёра)

По профессии _____
(наименование профессии)

Место стажировки _____
(наименование предприятия)

№ п/п	Наименование темы	Количество часов	Производственные работы
----------	-------------------	---------------------	-------------------------

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГПОБУ «Камчатский
сельскохозяйственный техникум»
_____ Т.Н. Гладкова
«___» _____ 20__ г.

Руководителю организации

НАПРАВЛЕНИЕ на стажировку

В соответствии с договором от «___» _____ 20__ г. № _____ о
сотрудничестве между краевым государственным профессиональным
образовательным бюджетным учреждением «Камчатский
сельскохозяйственный техникум» и Вашей организацией специалист
_____,
(Ф.И.О.)

работающий в техникуме в должности _____,
направляется в Вашу организацию на стажировку с «___» _____ 20__ г.
по «___» _____ 20__ г.

Согласно программе стажировки просим закрепить за слушателем
(стажером) опытного руководителя (специалиста) Вашей организации для
текущего руководства стажировкой и консультирования по вопросам

Директор КГПОБУ «Камчатский
сельскохозяйственный техникум» _____ Т.Н. Гладкова

СПРАВКА

Выдана _____
(Ф.И.О.)

(ДОЛЖНОСТЬ)

(наименование учебного заведения)

(период обучения)

В _____
(наименование организации)

по программе

В объеме _____
(количество часов цифрами и прописью)

Выполненные стажером работы:

[illegible]

Решением комиссии, протокол № _____ от «___» _____ 20___ г.,
квалификационная работа по профессии _____
выполнена с оценкой _____
(прописью)

(фамилия, имя, отчество)

Подтвержден разряд _____

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г.

Руководитель организации _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Отчёт о прохождении стажировки

(фамилия, имя, отчество стажёра)

По профессии _____

(наименование профессии)

Место стажировки _____

(наименование предприятия)

№ п/п	Наименование темы	Количе ство часов	Производственные работы	Отметка о выполне нии	Подпись руководителя стажировки
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

Руководитель предприятия _____

Стажёр _____

Договор о сотрудничестве

с. Сосновка

«___»_____202__г.

Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский сельскохозяйственный техникум», именуемое в дальнейшем «Техникум», в лице директора Гладковой Татьяны Николаевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о сотрудничестве.

1. Предмет договора

1.1. Техникум и Предприятие обязуются совместно действовать без образования юридического лица с целью подготовки квалифицированных рабочих кадров и специалистов для Предприятия из числа обучающихся и выпускников Техникума.

2. Обязанности сторон

Техникум обязуется:

2.1. Вносить коррективы в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы с целью приближения уровня подготовки рабочих к современным требованиям экономики и потребностям Предприятия.

2.2. Создавать условия для повышения квалификации работников Предприятия на более высокий квалификационный разряд согласно договору, заключенному между Техникумом и Предприятием на подготовку, переподготовку и повышение квалификации кадров.

Предприятие обязуется:

2.3. Ежегодно подавать в Техникум заявку на подготовку необходимых Предприятию рабочих (специалистов).

2.4. Участвовать в разработке учебно - программной документации, учитывающей требования к уровню подготовки кадров на перспективу.

2.5. Участвовать в организации производственного обучения и производственной практики обучающихся Техникума в соответствии с учебными планами.

2.6. Проводить стажировку преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения по заявленным профессиям и специальностям с целью приобретения знаний по новой технике, современным технологиям, повышению уровня профессионального мастерства.

2.7. Участвовать в оценке качества подготовки выпускников по заявленным профессиям при проведении государственной итоговой аттестации.

3. Дополнительные условия

3.1. Каждая из Сторон должна оказывать содействие другой Стороне в выполнении принятых настоящим Договором обязательств, своевременно принимать зависящие от нее меры по улучшению качества и повышению эффективности сотрудничества в подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов, трудоустройстве выпускников

Техникума на Предприятии.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания. Срок действия настоящего Договора не ограничен.

4.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

4.3. Договор может быть расторгнут по согласованию сторон. О решении изменить или расторгнуть Договор одна из Сторон ставит в известность другую Сторону не позднее одного месяца до предполагаемого изменения настоящего Договора.

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Адреса и подписи сторон:

ТЕХНИКУМ	ПРЕДПРИЯТИЕ
Краевое государственное профессиональное образовательное бюджетное учреждение «Камчатский сельскохозяйственный техникум»	
Адрес:	
ИНН	
Директор _____ Т.Н. Гладкова	_____ (должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Лист внесения изменений в

ПОЛОЖЕНИЕ

о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров
производственного обучения в краевом государственном профессиональном
образовательном бюджетном учреждении «Камчатский
сельскохозяйственный техникум»

[illegible]