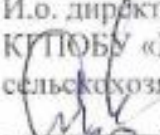


Министерство образования Камчатского края
Краевое государственное профессиональное образовательное учреждение
«Камчатский сельскохозяйственный техникум»
(КГПОБУ «Камчатский сельскохозяйственный техникум»)

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
КГПОБУ «Камчатский
сельскохозяйственный техникум»
Протокол № 10
от « 19 » июня 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора
КГПОБУ «Камчатский
сельскохозяйственный техникум»
 С.И. Строганов
от « 30 » 06.2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом общежитии краевого государственного
профессионального образовательного бюджетного учреждения
«Камчатский сельскохозяйственный техникум»

с. Сосновка
2026 год

1. Назначение и область применения

1.1 Положение о студенческом общежитии краевого государственного профессионального образовательного бюджетного учреждения «Камчатский сельскохозяйственный техникум» (далее – Положение,) в целях упорядочения деятельности студенческого общежития в краевом государственном профессиональном образовательном бюджетном учреждении «Камчатский сельскохозяйственный техникум» (далее – студенческое общежитие и Техникум).

1.2. Требования настоящего Положения обязательны к применению педагогическим и административным составом и проживающими в студенческом общежитии Техникума.

2. Нормативное обеспечение

2.1. Настоящее Положение разработано на основе следующих документов:

- Конституция Российской Федерации;
- Жилищный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специальному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 мая 2006 г. № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных

ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме»;

- Постановление Правительства РФ от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2026 г. № 301/340 «Об утверждении типового порядка предоставления обучающимся жилых помещений в общежитиях организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;

- Свод правил СП 255.1325800.2016 «Здания и сооружения. Правила эксплуатации. Основные положения», утверждённый Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24 августа 2016 г. № 590/пр);

- Санитарные правила и нормы СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 3;

- нормативные документы по соблюдению санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники безопасности;

- Устав Техникума;
- Правила внутреннего трудового распорядка Техникума;
- приказы и распоряжения директора Техникума;
- иные локальные акты Техникума.

3. Общие положения

3.1. Студенческое общежитие является структурным подразделением Техникума.

3.2. Студенческое общежитие находится в составе Техникума в качестве структурного подразделения и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Техникуму.

3.3. Студенческое общежитие Техникума предназначено для предоставления жилых помещения обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения на период обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации обучающимся по данным образовательным программам по заочной форме обучения (далее – обучающиеся) в рамках лимитов жилищного фонда Техникума.

3.4. Общее руководство работой по укреплению и развитию материально-технической базы студенческого общежития, а также организации бытового обслуживания проживающих возлагается на коменданта общежития.

3.5. Координацию деятельности студенческого общежития осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.6. Функции по организации воспитательной работы, проведению культурно-массовых мероприятий и содействию деятельности студенческого самоуправления в общежитии возлагаются на воспитателей.

3.7. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка в ночное время, включая соблюдение комендантского часа и обеспечение безопасности проживающих, возлагается на дежурных по общежитию.

3.8. Деятельность студенческого общежития осуществляется в соответствии с планом работы, утвержденным заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

3.9. Ответственность за учет и ведение документации в рамках деятельности студенческого общежития возлагается на коменданта.

4. Порядок предоставления жилых помещений в студенческом общежитии

4.1. Техникум, предоставляют нуждающимся в жилой площади обучающимся жилое помещение в студенческом общежитии в рамках лимитов жилищного фонда Техникума в порядке, установленном настоящим Положением.

4.2. Нуждающимися в жилых помещениях в студенческом общежитии признаются обучающиеся, не имеющие регистрации по месту жительства и жилого помещения в собственности на территории села Сосновка Камчатского края, на основании письменного заявления.

4.3. Жилые помещения в студенческих общежитиях предоставляются обучающимся на основании приказов директора Техникума о предоставлении жилых помещений в студенческом общежитии. С каждым обучающимся, проживающим в жилом помещении в студенческом общежитии, заключается договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма) в порядке, установленном жилищным законодательством Российской Федерации. Договор найма составляется в

двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации образовательного учреждения.

4.4. Договор найма заключается на период обучения. Прекращение обучения является основанием прекращения договора найма

4.5. Жилое помещение в студенческом общежитии предоставляется из расчета не менее 6 квадратных метров жилой площади на 1 человека (койко-место).

4.6. Техникум в пределах имеющегося жилищного фонда определяет отдельные комнаты для студенческих семей.

4.7. Нуждающимися в отдельных комнатах для студенческих семей в общежитии признаются студенческие семьи, признаются обучающиеся по очной форме обучения, не имеющие регистрации по месту жительства и жилого помещения в собственности на территории села Сосновка Камчатского края, на основании письменного заявления обучающихся или одного из обучающихся, являющихся членами студенческой семьи и комплекта документов указанного в п. 4.8 настоящего Положения.

4.8. Для признания студенческой семьи, нуждающейся в отдельной комнате для студенческих семей, к заявлению дополнительно представляются документы, подтверждающие:

- а) заключение брака (при наличии);
- б) рождение одного или более детей (при наличии);
- в) усыновление одного или более детей (при наличии).

4.9. В Техникуме создается Комиссия по рассмотрению и принятию решений по заявлениям о предоставлении (об отказе в предоставлении) жилых помещений в студенческом общежитии (далее – Комиссия).

4.10. Состав Комиссии формируется приказом директора Техникума из числа сотрудников, обеспечивающих осуществление воспитательной и социальной деятельности, коменданта общежития, а также представителей Студенческого совета. В состав Комиссии входит председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Комиссии.

4.11. Комиссия в целях предоставления студенческим семьям отдельных комнат для студенческих семей рассматривает заявление обучающегося, являющегося членом студенческой семьи, отдельно от заявлений иных обучающихся.

4.12. Основаниями для принятия Комиссией решения об отказе в предоставлении жилого помещения в студенческом общежитии, в том числе отдельной комнаты для студенческой семьи, являются:

а) отсутствие у обучающегося (студенческой семьи) оснований для признания нуждающимся (нуждающейся) в жилом помещении в студенческом общежитии;

б) отсутствие у организации свободного жилого фонда.

4.13. Решения Комиссии о предоставлении жилых помещений в студенческом общежитии являются основанием для издания приказов (распоряжений) организации о предоставлении жилых помещений в студенческом общежитии.

4.14. Вселяемые в студенческое общежитие должны ознакомиться с настоящим Положением о студенческом общежитии и пройти вводный инструктаж у коменданта общежития по следующим направлениям:

– техника безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры и электрического оборудования;

– пожарная безопасность включая порядок действий при обнаружении пожара, правила эвакуации из здания общежития по утверждённым схемам;

– порядок действий при чрезвычайных ситуациях (ЧС) природного и техногенного характера (аварии на коммунальных сетях, резкие изменения погоды, затопления, химические или радиационные угрозы);

– порядок действий при угрозе или совершении террористического акта, вооружённого нападения, беспилотной атаки и иных аналогичных противоправных посягательств.

4.15. Для заселения в общежитие обучающийся обязан предоставить справку о прохождении флюорографии, копию ИНН, копию СНИЛС, копию

паспорта, копии документов, подтверждающих преимущественное право для заселения в студенческое общежитие (при наличии).

4.16. Расторжение договора найма, прекращение права пользования жилыми помещениями в студенческом общежитии и выселение обучающихся осуществляются по основаниям и в порядке, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом об образовании и договором найма.

4.17. Очередность (приоритет) предоставления жилых помещений в студенческом общежитии, в том числе отдельных комнат для студенческих семей, обучающимся (студенческим семьям), нуждающимся в жилых помещениях в студенческом общежитии определяется пунктами 4.18-4.20 настоящего Положения.

4.18. В первоочередном порядке жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также обучающимся из числа детей участников специальной военной операции.

4.19. При полном обеспечении жилыми помещениями в студенческом общежитии обучающихся, указанных в п. 4.18 настоящего Положения, жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются обучающимся, поступившим в рамках целевого приёма, затем иным категориям обучающихся, нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности подачи заявления.

4.20. В случае отсутствия нуждающихся в жилых помещениях в общежитии студенческих семей допускается предоставление отдельных комнат для студенческих семей иным обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях в студенческом общежитии.

4.21. Обучающийся, проживающий в студенческом общежитии, в течение 60 дней с даты изменения сведений, предусмотренных в п. 4.8, 4.15

настоящего Положения, сообщает об этом организации и предоставляет документы, подтверждающие изменение указанных сведений.

4.22. При наличии обучающихся, нуждающихся в жилой площади, не допускается использование не по назначению входящей в специализированный жилищный фонд Техникума, жилой площади студенческого общежития (в том числе ее сдача в аренду и иные сделки).

5. Функции, права и ответственность коменданта студенческого общежития

5.1. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Техникума.

5.2. Комендант общежития в своей деятельности руководствуется:

- а) Жилищным кодексом Российской Федерации;
- б) Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- в) правилами противопожарного режима в Российской Федерации;
- г) санитарными правилами и нормами;
- д) настоящим Положением;
- е) приказами и распоряжениями директора Техникума;
- ж) должностной инструкцией.

5.3. Функции (обязанности) коменданта студенческого общежития по заселению и учёту проживающих:

5.3.1. обеспечивать предоставление мест в студенческом общежитии обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях, в соответствии с установленными нормами и правилами проживания;

5.3.2. обеспечивать предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания в установленном порядке;

5.3.3. вести учёт проживающих, своевременно вносить изменения в списки, предоставлять отчётность.

5.4. Функции (обязанности) коменданта общежития по содержанию и эксплуатации здания:

5.4.1. организовывать содержание помещений студенческого общежития в надлежащем санитарном состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

5.4.2. обеспечивать контроль теплового режима и необходимого уровня освещения всех помещений студенческого общежития;

5.4.3. обеспечивать исправное состояние систем электро-, водо-, теплоснабжения, канализации, оперативно принимать меры по устранению неисправностей;

5.4.4. проводить ежедневный обход всех помещений студенческого общежития для выявления недостатков по эксплуатации и санитарному содержанию;

5.4.5. организовывать своевременное проведение текущего ремонта студенческого общежития, инвентаря, оборудования;

5.5. Функции (обязанности) коменданта студенческого общежития по материально-техническому обеспечению:

5.5.1. организовывать комплектование студенческого общежития мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарём в пределах выделенных средств;

5.5.2. вести учёт наличия имущества, производить периодические осмотры, составлять акты на списание пришедшего в негодность имущества;

5.5.3. обеспечивать сохранность имущества, находящегося в здании студенческого общежития.

5.6. Функции (обязанности) коменданта общежития по обеспечению безопасности:

5.6.1. проводить с проживающими при вселении инструктаж по пожарной безопасности, электробезопасности, порядкам действий при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и угрозах

террористического, вооруженного или беспилотного нападения, правилам проживания с обязательной регистрацией в журнале инструктажа;

5.6.2. контролировать соблюдение правил пожарной безопасности и техники безопасности проживающими и сотрудниками;

5.6.3. не допускать на территории студенческого общежития нахождения посторонних лиц без разрешения администрации;

5.6.4. при возникновении любых ситуаций, требующих вмешательства экстренных оперативных служб (пожарной охраны, полиции, скорой помощи, аварийной службы), немедленно сообщить руководству Техникума, организовать вызов соответствующих служб и принять меры по обеспечению безопасности проживающих;

5.6.5. при выявлении признаков респираторного заболевания (повышение температуры, кашель, насморк) обеспечить изоляцию заболевшего в отдельной комнате (изоляторе) до момента госпитализации либо полного выздоровления по заключению медицинского работника;

5.6.6. при наличии у проживающего хронического заболевания, требующего курсового приёма лекарственных средств, осуществлять контроль за соблюдением режима приёма препаратов во взаимодействии с медицинским работником (при наличии соответствующего назначения врача и письменного согласия проживающего или законного представителя несовершеннолетнего проживающего).

5.7. Функции (обязанности) коменданта общежития по взаимодействию со структурными подразделениями Техникума и содействию воспитательной работе:

5.7.1. содействовать работе Совета общежития и развитию студенческого самоуправления;

5.7.2. взаимодействовать с педагогическими работниками (кураторами, мастерами производственного обучения) по вопросам соблюдения обучающимися правил проживания и посещаемости занятий;

5.7.3. осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии;

5.7.4. своевременно принимать меры по рассмотрению предложений проживающих и информировать их о принятых решениях;

5.7.5. взаимодействовать с бухгалтерией Техникума по вопросам финансовой деятельности студенческого общежития (сбор платы за проживание, учёт льготников);

5.7.6. взаимодействовать с административно-хозяйственной частью Техникума по вопросам обеспечения нормальной жизнедеятельности студенческого общежития (ремонт, закупка инвентаря, вывоз мусора).

5.8. Комендант общежития имеет право:

5.8.1. знакомиться с проектами решений директора Техникума, касающимися деятельности студенческого общежития;

5.8.2. вносить на рассмотрение руководства предложения по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;

5.8.3. получать от структурных подразделений Техникума информацию и документы по вопросам, входящим в его компетенцию;

5.8.4. принимать решения о переселении проживающих из одной комнаты в другую по их письменному заявлению или при необходимости (ремонт, карантин и т.п.);

5.8.5. вносить предложения о поощрении проживающих за активное участие в жизни студенческого общежития и о применении мер дисциплинарного воздействия к нарушителям правил проживания;

5.8.6. давать поручения сотрудникам общежития (кастелянше, дежурным, уборщицам, рабочим по обслуживанию здания);

5.9. Комендант общежития несёт ответственность:

5.9.1. за надлежащее исполнение (или неисполнение) своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением и должностной инструкцией, в пределах, определённых трудовым законодательством Российской Федерации;

5.9.2. за правонарушения, совершённые в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определённых административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.9.3. за причинение материального ущерба Техникуму в пределах, определённых трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации;

5.9.4. за создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития (тепловой режим, освещение, чистота, порядок, безопасность);

5.9.5. за соблюдение установленного порядка распределения и предоставления мест в студенческом общежитии обучающимся, нуждающимся в жилых помещениях, в пределах имеющегося фонда койко-мест;

5.9.6. за сохранность вверенного ему имущества студенческого общежития.

6. Права, обязанности и ответственность проживающих в общежитии

6.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

6.1.1. проживать в закреплённой за ними жилой комнате в течение всего срока обучения при условии соблюдения требований настоящего Положения и условий договора найма;

6.1.2. пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарём студенческого общежития;

6.1.3. требовать своевременного ремонта или замены оборудования, мебели, постельных принадлежностей и другого инвентаря студенческого общежития, вышедшего из строя не по вине проживающих, а также устранения недостатков в бытовом обеспечении;

6.1.4. избирать Совет общежития и быть избранными в его состав;

6.1.5. участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации

воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых комнат и помещений для самостоятельной работы;

6.1.6. участвовать на добровольной основе во внеучебное время в мероприятиях, проходящих в студенческом общежитии, работах по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, а также в других видах деятельности с учетом заключенного договора найма и соблюдением правил охраны труда;

6.1.7. обжаловать действия должностных лиц студенческого общежития и Техникума, нарушающие их права, в установленном законодательством порядке.

6.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

6.2.1. выполнять условия заключённого с Техникумом Договора найма;

6.2.2. соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, производить уборку в занимаемых ими жилых комнатах (ежедневно), не реже одного раза в неделю проводить генеральную влажную уборку;

6.2.3. экологично и экономно расходовать электроэнергию и воду;

6.2.4. своевременно вносить плату в установленных размерах за пользование студенческим общежитием, постельными принадлежностями и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

6.2.5. возмещать причинённый материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма;

6.2.6. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности при пользовании электрическими приборами, не устанавливать без разрешения администрации Техникума дополнительные электропотребляющие приборы (личные электробытовые приборы и радиоаппаратура проживающих подлежат обязательной регистрации у администрации общежития);

6.2.7. своевременно производить смену постельного белья;

6.2.8. сдавать в камеру хранения громоздкие и ценные личные вещи, не являющиеся предметами ежедневного пользования, в закрытых и опечатанных сумках, чемоданах и др. За вещи, не сданные на хранение, администрация Техникума ответственности не несёт;

6.2.9. в установленные сроки предоставлять документы для оформления временной регистрации по месту пребывания или в случаях, установленных п. 4.21 настоящего Положения;

6.2.10. во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

6.2.11. по требованию администрации Техникума предъявлять документ, подтверждающий право находиться в студенческом общежитии (студенческий билет, паспорт);

6.2.12. осуществлять пользование жилым помещением и местами общего пребывания с учётом соблюдения прав и законных интересов других проживающих;

6.2.13. обеспечивать сохранность жилого помещения и мест общего пребывания, не допускать выполнения в жилом помещении работ или совершения других действий, приводящих к его порче;

6.2.13. соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;

6.2.13. информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

6.2.14. в случае планируемого отсутствия в студенческом общежитии в ночное время (с 22.00 до 06.00) письменно уведомить об этом куратора учебной группы, указав причину отсутствия и адрес места пребывания;

6.2.15. при выезде из студенческого общежития в трехдневный срок (отчисление, окончание обучения, перевод) освободить комнату, сдать ключи и имущество по акту.

6.3. Проживающим в студенческом общежитии запрещается:

6.3.1. самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

6.3.4. самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

6.3.5. производить переделку и ремонт электропроводки;

6.3.6. устанавливать дополнительные замки на входную дверь занимаемого помещения, переделывать замки или заменять их без письменного разрешения коменданта;

6.3.7. наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведённых для этой цели мест, объявления, расписания, рисунки и т.п.;

6.3.8. хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться выделенным помещением либо нарушающие правила пожарной безопасности;

6.3.9. содержать в студенческом общежитии домашних животных;

6.3.10. хранить или использовать в жилом помещении источники открытого огня (свечи, бенгальские огни, фейерверки, спички, зажигалки и иные средства, создающие открытое пламя);

6.3.11. курить, включая использование электронных сигарет, вейпов, парогенераторов, кальянов, а также иных устройств для курения и потребления никотиносодержащей продукции;

6.3.12. хранить, использовать или распространять в студенческом общежитии пиротехнические изделия, легковоспламеняющиеся жидкости и иные пожароопасные вещества, ядовитых, огне- и взрывоопасных, пиротехнических веществ и средств, а также оружия и боеприпасов;

6.3.13. пользоваться в жилых комнатах энергоёмкими электроприборами, в том числе электроплитками, электрочайниками, обогревателями, утюгами;

6.3.14. оставлять без присмотра включёнными в электрическую сеть электроприборы, кроме холодильников и иных приборов, предназначенных для круглосуточной работы;

6.3.15. использовать неисправные электрические приборы и приборы, не имеющие маркировки завода-изготовителя;

6.3.16. хранить и заряжать аккумуляторы средств индивидуальной мобильности (электросамокатов, гироскутеров, моноколёс) в жилых комнатах;

6.3.17. выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум или вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания студентов в других жилых помещениях. С 22.00 до 06.00 часов пользование телевизорами, радиоприёмниками, магнитофонами и другими громкоговорящими устройствами допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

6.3.18. незаконно проводить посторонних лиц в студенческое общежитие и (или) оставлять их на ночь;

6.3.19. предоставлять занимаемую комнату для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах студенческого общежития;

6.3.20. передавать личный пропуск в студенческое общежитие другим лицам.

6.3.21. распивать алкогольные и слабоалкогольные напитки, хранить их, а также употреблять, хранить или распространять наркотические средства, психотропные вещества и их прекурсоры, появляться в студенческом общежитии в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

6.3.22. выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы, засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования.

6.3.23. находиться в студенческом общежитии в состоянии или виде, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

6.3.24. применять ненормативную лексику в адрес проживающих, их гостей, сотрудников Техникума.

7. Оплата за проживание в студенческом общежитии

7.1. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами Техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации

7.2. Техникум вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в студенческом общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых им случаях и порядке.

7.3. Жилые помещения в жилищном фонде Техникума предоставляются бесплатно обучающимся из числа детей участников специальной военной операции и обучающимся, являющимся:

- а) детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей,
- б) лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя,
- в) детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства,
- г) студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне,
- д) студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий,
- е) студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с

военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

8. Порядок пропуска в студенческое общежитие

8.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Не допускается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска студенты и обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную настоящими Правилами.

8.2. При входе в студенческое общежитие:

- обучающиеся, проживающие в студенческом общежитии, предъявляют пропуск;
- сотрудники Техникума предъявляют служебное удостоверение;
- лица, не работающие в Техникуме, оставляют на вахте дежурному по общежитию документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охранник записывает сведения о посетителях.

8.3. Вынос крупногабаритных вещей из студенческого общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного комендантом общежития. При вносе крупногабаритных вещей размером более 30х20х10см при необходимости проводится их досмотр охранником и регистрируется комендантом общежития в специальном журнале.

9. Самоуправление студенческим общежитием

9.1. По инициативе обучающихся Техникума в студенческом общежитии может быть избран орган самоуправления – Совет общежития, представляющий интересы проживающих в общежитии студентов.

9.2. Совет общежития организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы, вносит предложения по улучшению быта и работы служб общежития, участвует в решении вопросов дисциплины проживающих.

9.3. В рамках Совета избирается санитарная комиссия, которая не реже 2 раз в месяц, но не чаще 1 раза в неделю даёт оценку санитарному состоянию жилых комнат, ведёт санитарный лист, который вывешивается в доступном для всех студентов месте.

9.4. С Советом общежития и воспитателями согласуются следующие вопросы:

- а) планы различных мероприятий в студенческом общежитии;
- б) меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим в общежитии.

9.5. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

9.6. Староста этажа в своей работе руководствуется решениями Совета общежития и администрации общежития.